

Seminario Oficina de Navarra ante la UE

#NavarreInEurope



Viernes, 20 de junio



11:00 – 12:00

Organiza: Oficina Navarra UE-Bruselas

Colabora:



Iniciativa *Elegir Europa para la ciencia*

Gobierno de Navarra



Ana Olo Hualde

Vicepresidenta segunda y Consejera de
Memoria y Convivencia,
Acción Exterior y Euskera

Comisión Europea



Pilar Carreras Romeo

Agencia Ejecutiva Europea de
Investigación (REA)

Gobierno de Navarra



Carlos Martirena Irureta

Dirección General de
Universidad

Gobierno de Navarra



Sergio Pérez García

Director General de Acción Exterior

Gobierno de Navarra



Iñigo Uharte Pérez de Azpeitia

Jefe de la Unidad de Asistencia
de la Oficina ante la UE

Elegir Europa para la ciencia

Choose Europe for Science



AGENDA

- 11h00 – 11h05** **Bienvenida institucional e introducción a la jornada**
Ana Olló, Vicepresidenta segunda y Consejera de Memoria y Convivencia, Acción Exterior y Euskera, Gobierno de Navarra
- 11h05 – 11h25** **Programa piloto MSCA Elegir Europa para la ciencia**
María Pilar Carreras Romeo, Call coordinator y Project Adviser MSCA COFUND and MSCA and CITIZENS, Agencia Ejecutiva Europea de Investigación, Comisión Europea
- 11h25 – 11h45** **Choose Navarra - Acciones de atracción de talento investigador**
Carlos Martirena Irureta, Ayudas a la Investigación e internacionalización, Servicio de Universidad, Gobierno de Navarra
- 11h45 – 11h55** **Debate y preguntas**
- 11h55 – 12h00** **Clausura**
Sergio Pérez, Director General de Acción Exterior, Gobierno de Navarra

Modera: Iñigo Uharte, Oficina Permanente de Navarra ante la UE



MSCA Choose Europe for Science 2025

HORIZON-MSCA-2025-COFUND-02

Maria Pilar CARRERAS ROMEO

20 June 2025

What is MSCA Choose Europe for Science?

Mono-beneficiary action:

- ⑩ recruit and train researchers at postdoctoral level with a vision to employment beyond the project period

Focus:

- tackling precarity in research careers
spreading best practice through promoting high standards & excellent working conditions
encouraging sustainable structuring effects

MSCA Choose Europe for Science: For whom?

Beneficiary:

Single legal entity established in an EU Member State or Horizon Europe Associated Country

→ Recruits researchers

No implementing partners

Associated partners:

→ Can contribute to training, secondments, resources, ...

→ Cannot claim costs or recruit researchers

Choose Europe for Science



Co-funding

Max. EUR 3.5m/beneficiary/call



Duration

Programme: max. 72 months
Fellowship: 48-60 months



Recruitment

Fellows: min. 3 fellows must be recruited

Choose Europe for Science: Eligible researchers



**PhD holders
(postdoc)**



**Not
permanently
employed by
beneficiary**



Any nationality



Mobility rule

Choose Europe for Science: Award criteria

Excellence (50%) → threshold = 3

Impact (30%)

Implementation (20%)

Choose Europe for Science: Assessment Criteria

Excellence	Impact	Quality and efficiency of the implementation
Quality of the selection / recruitment process for the researchers (transparency, composition and organisation of selection committees, evaluation criteria, equal opportunities, the gender dimension and other diversity aspects)	Contribution to addressing local human resource needs , to advancing regional/national specialisation strategies , and to strengthening European research, innovation and teaching capacity	Quality, credibility and effectiveness of the recruitment plan, assessment of risks and appropriateness of the effort assigned towards offering concrete career prospects for recruited researchers
Quality and attractiveness of the appointment conditions , including inclusive working conditions, quality and attractiveness of the research environment and the resources, training and career development opportunities provided, and remuneration offered in the second phase of the fellowship	Strengthening human resources good practices at institutional, regional, national, or international level, in particular through aligning the practices of participating organisations with the principles set out by the EU for human resources development in research and innovation	Quality and capacity of the recruiting institutions, including hosting arrangements and institutional procedures' alignment with the European Charter for Researchers (institutions with the HRS4R label are exempted from providing further justification for this criterion) and the Agreement on Reforming Research Assessment
Quality and attractiveness of the concrete long-term career prospects that extend beyond the duration of the fellowship		
Quality and ambition of the research, innovation and/or academic objectives of the recruitment programme		
50%	30%	20%

Threshold for excellence criterion = 3

Choose Europe for Science: 2 phases

Choose Europe for Science Programme

1st Phase **24-36 months**

- EU funding in the form of a Choose Europe for Science allowance
- Minimum remuneration

2nd Phase **24 months**

- Beneficiary covers all costs and sets remuneration

MSCA Choose Europe for Science: EU contribution 1st Phase

Contributions for recruited researchers and institutional contributions

Per person-month in the 1st phase of the project

**Choose Europe for
Science allowance**

EUR 6 700¹

**Long-term leave
allowance
(if applicable)**

EUR 6 700
x
% covered by the beneficiary

**Special needs
allowance
(if applicable)**

Requested unit²
x
(1/number of months)

¹These amount are also the minimum gross remuneration applicable for researchers recruited under the programmes

Choose Europe for Science: Funding 1st Phase

Choose Europe for Science allowance

- EUR 6,700 per person/month
- Can be used to support any cost items of the programme*

Monthly gross remuneration

- EUR 6,700 minimum
- No maximum set
- Must be communicated in the proposal and the recruitment call

*This will allow flexibility for institutions using Choose Europe to expand an existing scheme that includes dedicated local, regional or national funds earmarked for salary who wish to deploy this funding already in the first phase.

Choose Europe for Science: Funding 2nd Phase

Monthly gross remuneration

- To be set by the beneficiary, ensuring it is competitive on a national/regional level
 - demonstrate attractiveness at local level in the proposal
- Must be communicated in the proposal and the recruitment call

Choose Europe for Science: Project implementation

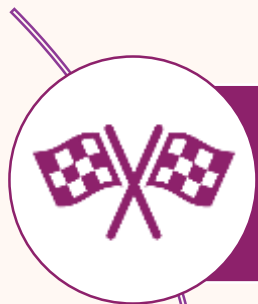


Employment
contract or
equivalent direct
contract



No fixed-amount
fellowships

Potential challenges



Biased selection process



Lack of connection to long-term perspectives



Lack of clarity re: salary or funding expectations

Choose Europe for Science: 2025 pilot call

Call	2025	
	Opening Closing	Budget (EUR m)
Choose Europe for Science 2025	1 October 2025 3 December 2025	22.5

Comparison COFUND Postdoctoral programmes

COFUND Postdoctoral Programmes	Choose Europe for Science
Beneficiaries and implementing partners can claim costs and recruit researchers	Only beneficiaries can claim costs and recruit researchers
Focus on spreading best practices in working conditions, promoting synergies and incentivising structuring effects on participating institutions	Focus on tackling precarity and promoting brain gain while spreading best practices in terms of working conditions and promoting excellence in research, innovation and teaching
Maximum programme duration of 60 months with fellowships of minimum 3 months	Maximum programme duration of 72 months with fellowships divided into 2 phases - 1st phase (with EU funding): 24-36 months - 2nd phase (without EU funding): 24 months
COFUND allowance of 4,700 EUR (no CCCs) - applies across the project duration and constitutes the minimum gross monthly remuneration - can be used to cover any cost category	Choose Europe for Science allowance of 6,700 EUR (no CCCs) - applies only in the 1st phase and constitutes the minimum gross monthly remuneration during this phase - can be used to cover any cost category
Max 10M EUR per beneficiary per call	Max 3.5M EUR per beneficiary for the pilot call

Thank you for your attention!

“Ayudas Atracción de Talento Senior ANDIA”

FINALIDAD

1. La finalidad de estas ayudas es **fortalecer las líneas de investigación de universidades y centros de investigación del SINAI** mediante la contratación de personal investigador con una destacada trayectoria investigadora, así como **crear nuevos grupos de investigación en dichas entidades.**

AMBITOS TEMÁTICOS:

En cada convocatoria se establecerán los sectores estratégicos a los que deberán adscribirse las solicitudes de entre los contemplados en la Estrategia de Especialización Inteligente y Sostenible de Navarra (S4). En la convocatoria 2023 éstos fueron:

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1. Automoción y mecatrónica | 3. Energías Renovables y recursos |
| 2. Salud | 4. I.A. aplicada a las otras 3 areas |

SOLICITANTES/BENEFICIARIOS

- Solicitud Conjunta Centro-Investigador (esquema similar Juan de la Cierva).
- Cada centro presenta tantas solicitudes como candidatos piense contratar (una solicitud por candidato)

Beneficiario Directo

- Universidades o Centros de Investigación del SINAI (pero la para contratar a un determinado investigador, que es a quien se evaluará) .

Beneficiario Indirecto

- Investigador Postdoctoral con Trayectoria destacada

SOLICITANTES/BENEFICIARIOS

Requisitos del investigador a Contratar

- Estar en posesión del título de doctor (haberlo obtenido en los últimos 9 años con algunas excepciones y salvedades)
- Haber realizado una estancia mínima de al menos 24 meses en un centro diferente a aquel en que se obtuvo el grado de doctor o doctora.
- No haber trabajado o desarrollado la actividad profesional principal en Navarra ni haber estado contratada por la entidad solicitante durante más de 12 meses en los últimos 36 a la fecha de publicación de esta convocatoria.

SUBVENCIÓN

Conceptos de las ayudas

Las ayudas incluyen los siguientes conceptos subvencionables:

- Contratación de un investigador/a principal.
- Contratación de hasta 2 investigadores/as ayudantes (predocs)
- Gastos de Ejecución de las actividades de investigación.

SUBVENCIÓN (II)

Importes/Duración

Cada ayuda supone un importe de hasta 525.000 €, con el siguiente desglose por conceptos

- Contratación del IP: hasta 270.000 € para la contratación por 5 años (50.000 € para las 3 primeras anualidades y hasta 60.000 € para la 4ª y 5ª)
- Contratación ayudantes predoc: hasta 205.000 € para contratar durante 4 años a 2 predocs.
- Gastos de Ejecución de las actividades de investigación: 50.000 €

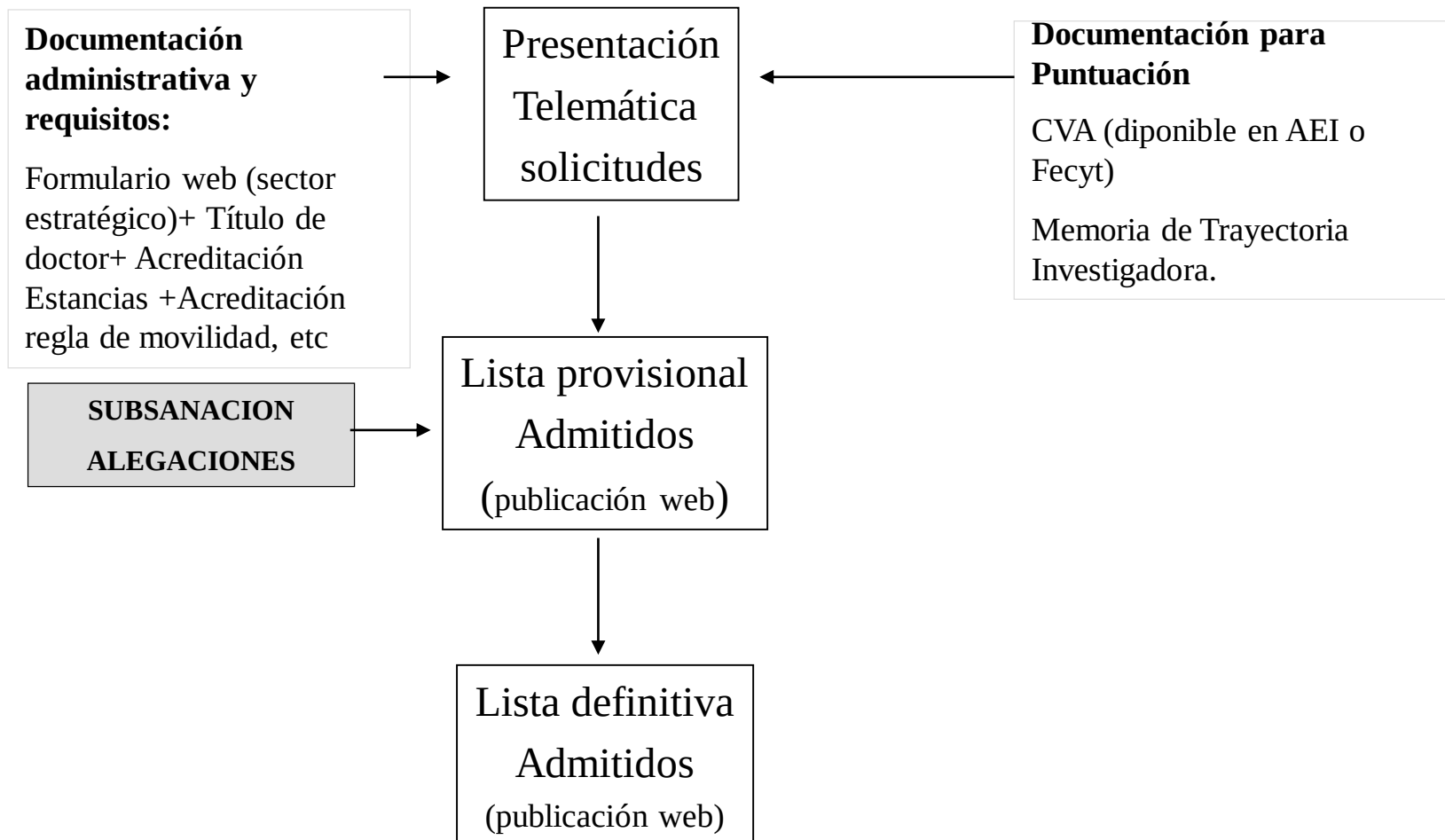
SUBVENCIÓN (III)

Incompatibilidades

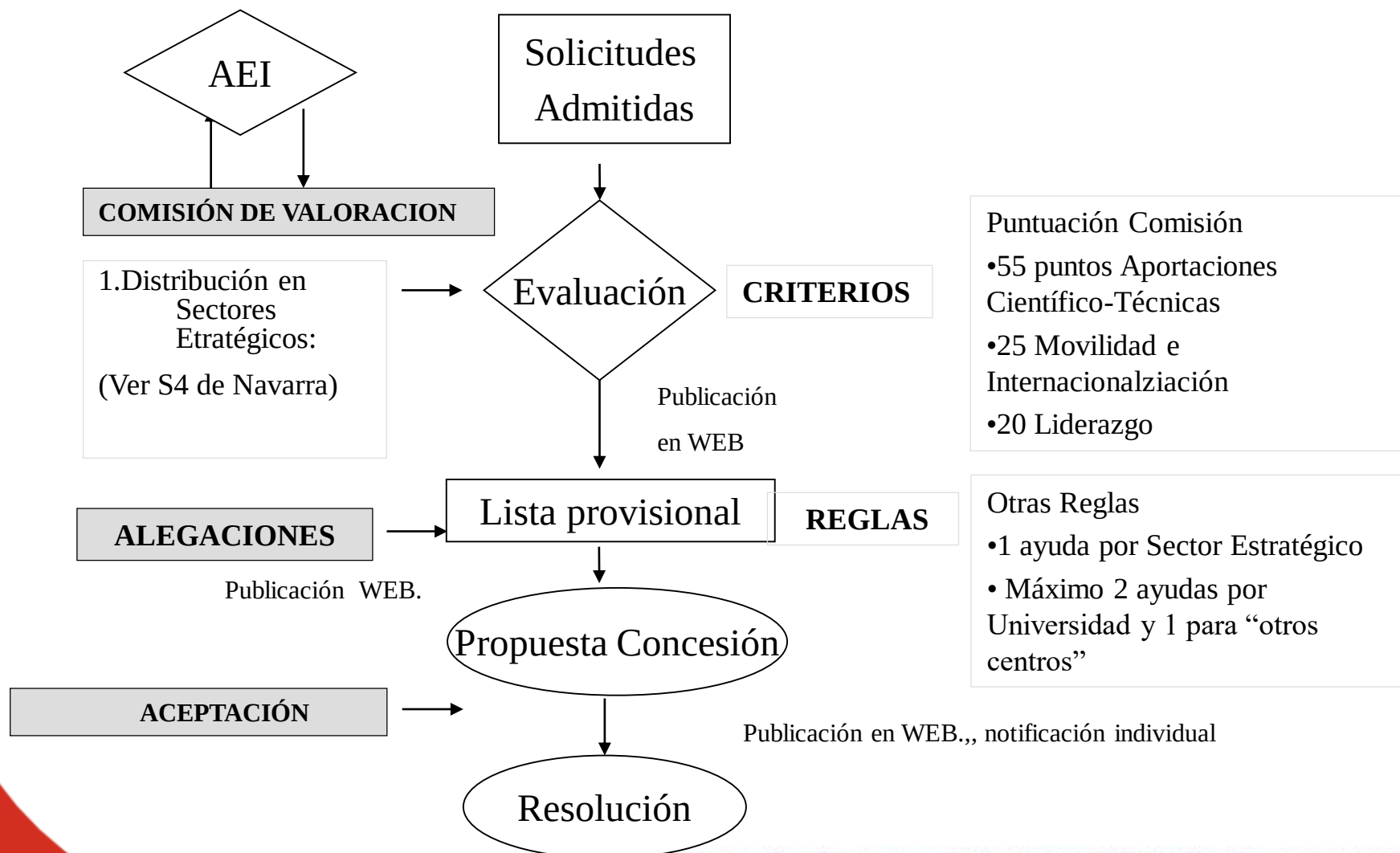
- Los contratos financiados serán incompatibles con la vigencias de cualquier otro contrato laboral.
- Las ayudas serán parcialmente compatibles con la obtención por parte de la entidad beneficiaria de otras ayudas públicas con el mismo fin siempre que estas se obtengan con posterioridad a la ayuda del programa Andia.

Ej Obtencial de un Cajal tras la Andía: Se dictaría una Resolución de compatibilidad parcial modificando la cuantía de la ayuda en concepto de gastos de contratación del investigador principal, de la que se deducirá el importe financiado a través de la ayuda Ramón y Cajal de dicho concepto, pudiendo mantener íntegramente la cuantía establecida para gastos de investigación y para gastos de contratación de los investigadores predoctorales ayudantes.

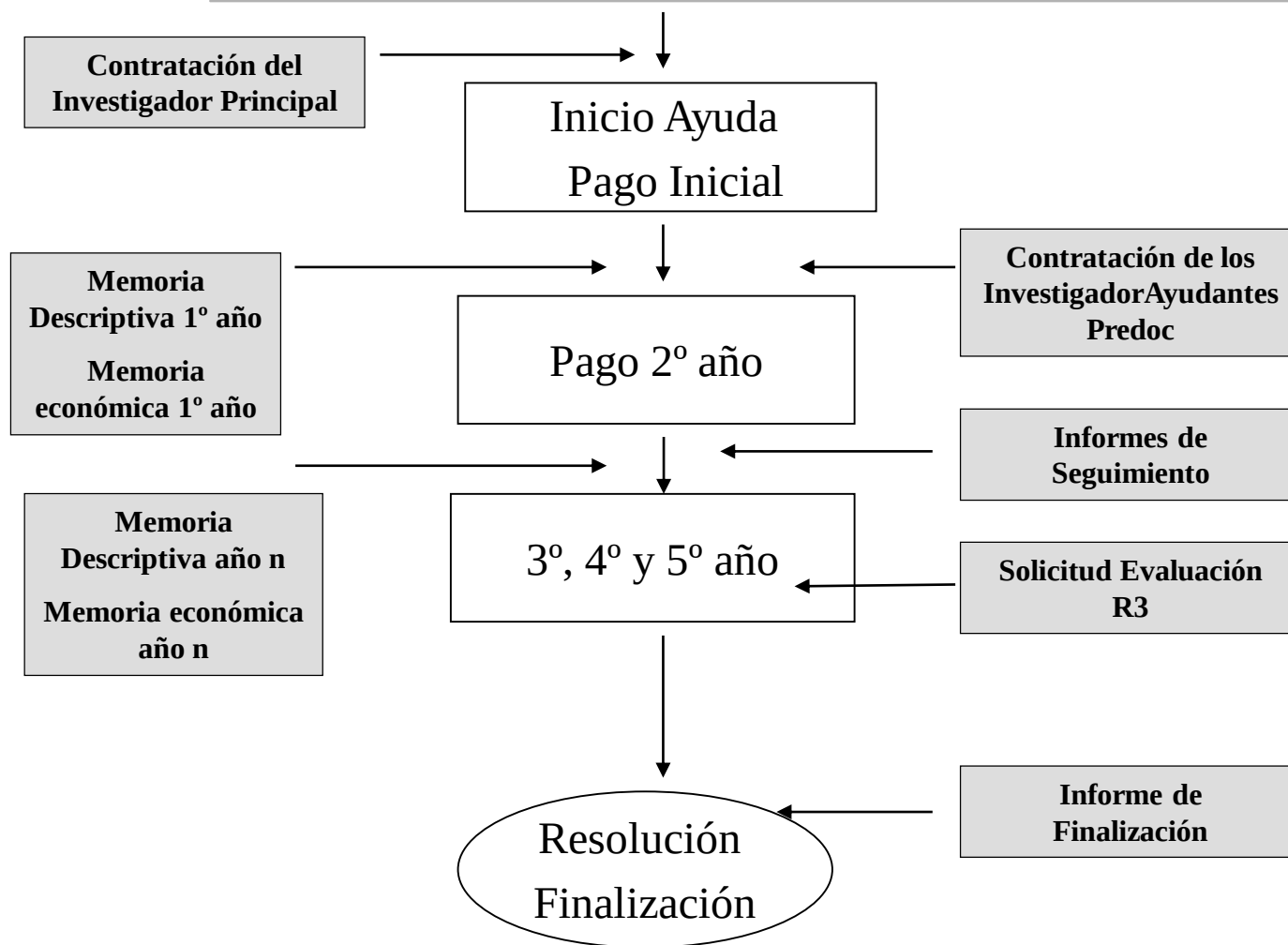
FASE ADMISIÓN



FASE SELECCION



Ejecución de las ayudas



“Programa de Atracción de Talento Investigador Senior ANDIA”

➤ Resultados convocatoria 2023

- ✓ 20 solicitudes presentadas
- ✓ **4 ayudas concedidas (20%)**
- ✓ Importe Ayudas: 2,1 **MM€**

Bases de la Convocatoria 2023: <https://www.navarra.es/es/tramites/on/-/line/ayudas-para-la-atraccion-y-contratacion-de-talento-investigador-por-centros-de-investigacion-y-universidades-talento-senior-andia-2023>

Tlf.: 848426072 Carlos Martirena cmartiri@navarra.es

e- mail enuniver@navarra.es

“Proceso de aprendizaje del Programa Cofund”

EL DECALOGO

Antes de Ponerte a preparar la propuesta:

- Tener un Proyecto maduro y buscar financiación adicional, (Error frecuente: buscar financiación sin tener muy claro para qué o si tengo la capacidad de realizar el proyecto)
- Conocer bien las bases de la Convocatoria. (Tanto las líneas generales (en Cofund son bastante sencillas), como “la letra pequeña” cada año puede haber ligeros cambios de interés, que pueden pasar inadvertidos y arruinar una propuesta).
- Analizar las fortalezas y debilidades de nuestro proyecto concreto de cara a los 3 criterios de valoración de la Propuesta: Excelencia, Impacto, Implementación.

EL DECALOGO

A la hora de preparar la propuesta:

- Asignación de tareas a la hora de elaborar la propuesta, ejemplo: encargado de recabar cartas a empresas, y entidades asociadas.
- Pensar bien la estructura del proyecto, órganos de gestión del mismo.
- Diseñar bien el proceso de selección.
- Buscar coherencia y verosimilitud en la propuesta (el papel lo aguanta “casi todo” pero las debilidades e incoherencia también se aprecian).

EL DECALOGO

La propuesta has sido seleccionada: Fase de negociación:

- Aprovecharla para realizar todas las “gestiones previas” necesarias, de tal modo que la fecha de comienzo del proyecto sea casi la de lanzamiento de la convocatoria. Evitará o paliará problemas de “plazos”
- Elaborar y firmar el Plan de Gestión del Proyecto entre las entidades participantes (al menos beneficiaria y host entities)

EL DECALOGO

Fase de ejecución:

- Actualización continua del plan de Gestión, detección precoz de los problemas o desviaciones y realización de actuaciones correctoras.
- Contacto habitual y buena relación con el/la Project officer.
- Cercanía y atención continua a los Fellows.

“EL DECÁLOGO E WIT”



Antes de Ponernos a preparar la propuesta:

- Proyecto maduro: De manera resumida: Abrir la convocatoria de Ayudas predoctorales del Gobierno de Navarra (más de 40 años de experiencia) a investigadores extranjeros.
- Conocimiento previo de “Cofund”, dos intentos anteriores aunque siempre en el ámbito postdoctoral.
- Por la tipología de WIT contábamos con experiencia en la implementación de convocatorias pero menos en el diseño de planes formativos colaboración con empresas y otras universidades

“EL DECÁLOGO E WIT”



A la hora de preparar la propuesta:

- Contratar a consultora experimentada, no para que nos prepare la propuesta sino para gestionar el proceso.
- Estructura del Proyecto, órganos de gestión:



Figure 5. Management structure within the WIT Programme

“EL DECÁLOGO DE WIT”



A la hora de preparar la propuesta:

➤ Organos del proceso de selección:

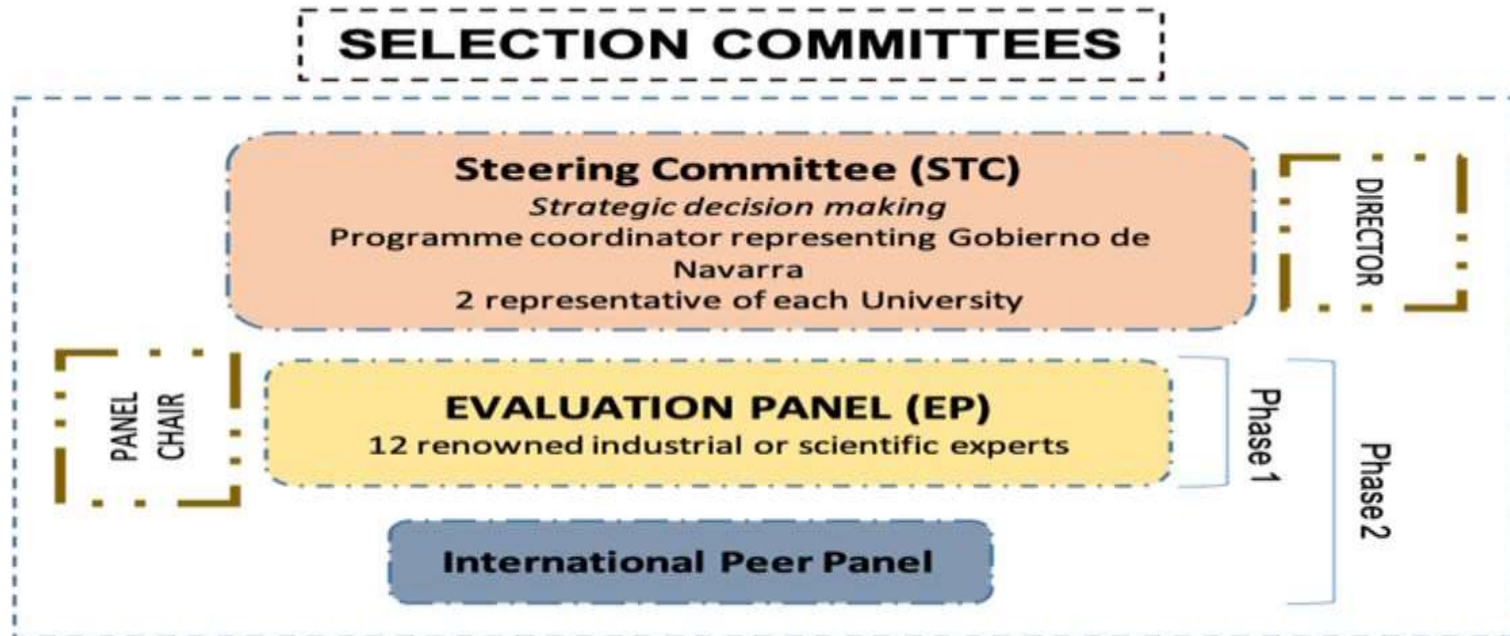


Figure 1. Composition of Selection Committees

“EL DECÁLOGO DE WIT”



Fase de Negociación:

- ERROR: No se aprovechó esa fase para ir realizando gestiones previas, de modo que aunque el proyecto comienza formalmente en octubre de 2021, la primera convocatoria se lanza el 7 de abril de 2022. La segunda convocatoria se lanza el 17 de enero de 2023.
- ACIERTO: Se elabora y firma el Plan de Gestión del Proyecto entre las entidades participantes (Gobierno de Navarra UPNA y UNAV)

“EL DECÁLOGO DE WIT”



Fase de ejecución:

- Principal incidencia: Aunque las convocatorias han funcionado con puntualidad Británica, por un lado las renunciaciones de los beneficiarios y por otro el retraso en la incorporación por problemas “de visado” ha hecho actuar con prontitud (por ejemplo se previó conceder más ayudas en la 2ª convocatoria”..... Aun y todo previsiblemente las ayudas de la segunda convocatoria excederán de las fechas de los 5 años

“EL DECÁLOGO DE WIT”



Fase de ejecución:

- Ha habido cambio de Project Officer y debíamos haber pasado el midterm report en noviembre pero se ha postpuesto a enero. Los deliverables han hecho también que algunos
- Cercanía y atención continua a los Fellows. Recientemente tuvimos un “Juevintxo” con los fellows y se organizó una recepción en el palacio de Navarra para los de la primera convocatoria

Oficina de Navarra ante la UE – 20/06/2025

Elegir Europa para la ciencia

Choose Europe for Science

GRACIAS ESKERRIK
ASKO

Iñigo Uharte Pérez de Azpeitia
Oficina Permanente de Navarra ante la UE
iuhartep@navarra.es

Gobierno de Navarra – Oficina ante la UE
delegacion.bruselas@navarra.es
Rue de Toulouse/Toulousestraat 30
1040 Bruselas
+32 (0)2 721 60 77